

見 積 書

○中・○小・○小 閉校に伴う記念碑建立にあたり仕様書を承知のうえ、下記のとおり見積りします。

記

1 契約の目的

○中・○小・○小 閉校記念碑

2 契約日

売買契約締結日

3 見積金額（消費税額を含む金額をご記入ください）

見積金額	円 (内消費税 円)
------	---------------

平成 年 月 日

会社名又は企業体名
所 在 地
役 職 名
代 表 者 氏 名

印（実印）

（あて先）○小閉校式記念事業実行委員長

備考 1. アラビア数字を用いること。

2. 訂正したときは、必ず訂正印を押すこと。ただし、金額の訂正は認めない。

経費内訳書 (〇〇小)

費目	金額	積算根拠
小計		
消費税		
合計		

○見積書用封筒の記入方法

提案書を提出するときに見積書は封筒へ入れ、封かん（封の糊付け）、封筒に封印して提出してください。

【注意事項】

- ・縦書き、横書きどちらでも有効です。
- ・印は、使用印鑑届印と同じものを使用し、封筒の継ぎ目3か所へ押印してください。
- ・下記の封筒は、参考例です。参加者は使用する封筒に応じて、封かん（封の糊付け）、封筒の継ぎ目に封印（押印）してください。

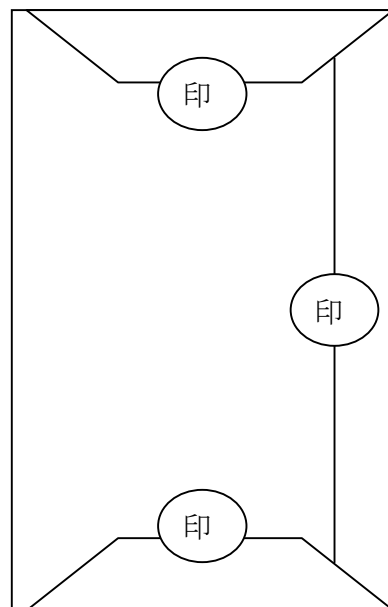
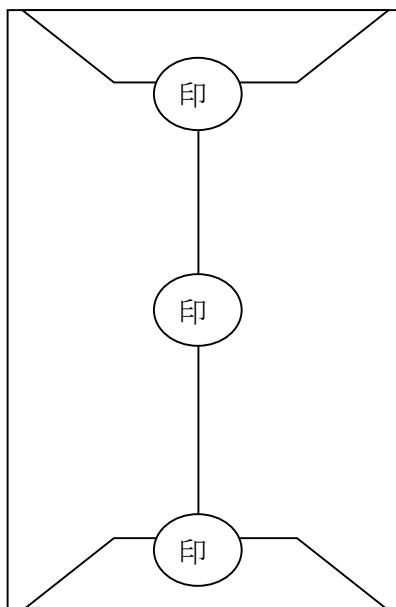
見積書用封筒 ・ 表

見積書用封筒 ・ 裏

(参考例1)

(参考例2)

見積書在中
○小閉校式記念実行委員長 様
件 名 ○中・○小・○小 閉校記念碑見積もり
商 号
代表者名



【無効見積り】

次の各号の一に該当する見積りは無効とします。

- (1) 見積者が同一事項の見積りに対し、二以上の見積りをしたとき。
- (2) 見積書の金額、氏名、印影、若しくは重要な文字の誤脱、又は識別しがたい見積り。
- (3) 見積金額に関して桁間違い等、誤記との参加者から意思表示がなされた場合。
- (4) 見積者が提出期限までに見積書を提出しないとき。
- (5) 前各号に掲げるもののほか、見積りに関する条件に違反したとき。
- (6) 見積書用の封筒に封かん（封の糊付け）、封印のないものは無効です。