

いずれかにチェックしてください

車庫証明・登録申請手続依頼(委任)書

年 月 日

紙申請	<input type="checkbox"/>	OSS申請	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	-------	--------------------------

[委任者]				[受任者]								
会社名		営業所又は支店		担当者 携帯番号	〒891-0131 鹿児島市谷山港2丁目4-10							
				担当者 氏名	行政書士 馬渡 毅							
				TEL (099)261-8561 fax (099)261-2138								
				ホームページ 行政書士馬渡事務所 検索 クリック								
				E-mail: soss@po.synapse.ne.jp (車庫oss申請専用)								
申請者	住所											
	ふりがな											
	氏名											
	電話番号			生年月日								
所有者 所有権留保	住所											
	氏名											
下記保管場所の申請に係る自動車の保管場所を確保していますので、貴殿を代理人と定め保管場所申請及び受領に関する一切の権限を委任します。又この車庫証明申請に係る加除、訂正についても委任いたします。なお、これに伴い必要となる住民票や戸籍謄本の収集及び警察署・陸運支局への提出に同意します。(委任状添付により捺印を省略できます。)				希望NO	<input type="checkbox"/> 申し込まない <input type="checkbox"/> 依頼する(申請用紙は別途) <input type="checkbox"/> (で囲む) 自分で申し込む							
				土地所有区分	自己単独	他人	共有					
				住民票	要	不要						
				登記簿謄本	要	不要						
				登録予定日	月 日							
				OSS車庫成果品 返送希望日	月 日							
○で囲む	車名	型式	車台番号			自動車の大きさ						
1. 小型・普通車 2. 軽自動車						長さ	センチメートル					
						幅	センチメートル					
						高さ	センチメートル					
自動車の使用本拠の位置							<input type="checkbox"/>	新車				
自動車の保管場所の位置							<input type="checkbox"/>	中古車				
新規	増車	買 替			シャッター の有無	該当するときは項目の頭に をする	高さ制限	一般				
		旧車の登録番号・標章番号							有・無	機械式立体駐車場	m	該当する箇所に <input checked="" type="checkbox"/> してください 備考
		旧車の車台番号								リフト式立体駐車場	m	
収容可能台数	現有車両(○で囲む)		シャッター「有」の場合は、下記も記載してください。		建物が2階以上の立体駐車場	m						
台	1あり	2なし	シャッターを開放している場合		マンション等2階直下の車庫	m						
	大型		1(: ~ :)		カーポート・車庫・堀車庫	m						
	中型		2 終日開放		駐車区画が指定されていない							
	普通		シャッターを開放していない場合		駐車区画が指定されている (区画番号が ある ない) (○で囲む)							
	軽		氏名 ()		駐車区画が指定されている場合 (立体の場合は階数も記入する) (階) 番区画							
			電話番号()									
車庫調査を行う際の連絡先を記入する。(oss申請のみ選択可) 紙申請の場合は、開放する日を申請日まで連絡してください。												

車庫証明使用本拠調書

申請者名	
------	--

1 個人の場合

1 住民票の登録住所と使用本拠(実際の居住地)が異なる理由

- 単身赴任
- 別荘
- その他 ()

2 住民登録を移転不能な理由

理由	
----	--

3 現在の居住期間

頃から	現在まで
-----	------

2 個人事業主の場合

1 登記のない店舗等 (使用の本拠の位置)に、営業実態があるか。

- ・ 業種 建築業 製造業 運輸業 卸売・小売業 金融業
- その他 ()
- ・ 従業員数 (人くらい)
- ・ 営業時間等 (: から :)
- ・ 定休日 ()
- ・ 特記事項 ()

2 「使用の本拠の位置」の土地や建物等の所有者は、誰か。

- 申請者本人 他人(賃貸借物件等の場合は、契約の有無 有 無)
- その他 ()

3 法人の場合

1 申請者の住所(登記簿上の所在地)と「使用の本拠の位置」が異なる理由

- 支店や営業所等も法人登記はなされているが、申請者(本店等)の名義で登録するため。
- 支店や営業所等の法人登記がなされていないため。
- その他 ()

2 「使用の本拠の位置に」に営業実態があるか。

- ・ 業種 ()
- ・ 営業時間等 (: から :)
- ・ 定休日 ()
- ・ 特記事項等 ()

使用権原疎明書面(自認書 兼 使用承諾証明書)

(行政書士専用)

保管場所の位置 (保管場所の住所番地)				駐車場名称・駐車枠番号
※自認書の場合 は記入不要	使用者	住所		
		氏名		
	保管場所の 契約者 (使用者と異なる場合)	住所		
		氏名		
使用期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで			
保管場所の 所有者・管理者 (該当する方に○印)	保管場所の位置欄に記載した土地・建物は、私の所有(管理)であることに相違ありませんので、使用者に対して保管場所としての使用を承諾したことを証明します。 なお、自己使用の場合は本書を自認書とします。 本書を添付して申請を行う		令和 年 月 日	
	行政書士氏名 事務所所在地		住所	
			氏名又は名称 ㊟	
			電話番号	
他に共有者がいる場合は、右欄の空白部に全員の住所・氏名を記載して各々が押印してください。		による補正及び職印での訂正を承諾します。		

(※1) 自認書として使用する場合は、太枠内だけ記載し、所有者・管理者のいずれかに○印の上、自署(記名)押印してください。

使用承諾証明書として使用する場合は、該当する各欄に記載してください。

(※2) 補正・訂正の必要が生じた場合は、当該行政書士から所有者(管理者)に連絡した上で訂正します。

委任状

受任者 (代理人)	行政書士名
	事務所所在地

私は、上記行政書士を代理人と定め、下記権限を委任します。

記

委任事項

- 自動車保管場所証明申請・自動車保管場所届出・自動車保管場所標章交付申請に係る書類作成、申請、受領及び加除訂正並びに再申請に関する一切の権限
- 復代理人選任に関する一切の権限

令和	年	月	日
委任者 (申請者)	住所又は所在		
	(フリガナ) 氏名又は名称		印
	代表者氏名 (法人の場合)		印
電話番号 ()			